

Министерство образования, науки и молодёжной политики Нижегородской области
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Нижегородский техникум транспортного обслуживания и сервиса»

**МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ
ПО ВЫПОЛНЕНИЮ КУРСОВОЙ РАБОТЫ**

По МДК 01.01 Технология бронирования перевозок и услуг

Для специальности 43.02.06 Сервис на транспорте
(по видам транспорта)

г. Нижний Новгород
2018

СОГЛАСОВАНО

на заседании МК _____
профессий и специальностей
социально-экономического
профиля

Председатель МК Суворова В.З.

_____/_____

Протокол № 2 от
« 18 » 10 2018г.

УТВЕРЖДАЮ

Зам. директора по УПР

Давыдова Н.А.

_____/_____
« 18 » 10 2018 г.

Содержание

Введение	
1. Цели и задачи курсового проектирования	
2. Общие положения и требования.....	
2.1. Содержание курсовой работы.....	
2.2. Требования к оформлению курсовой работы	
2.3. Критерии оценки курсовой работы.....	
3. Методика выполнения курсовой работы	
Приложения.....	
Литература.....	

Пояснительная записка

Одной из основных форм самостоятельной работы студентов является написание ими курсовой работы. Настоящие указания посвящены вопросам методики написания курсовых работ. Повышение качества подготовки специалистов, выпускаемых Нижегородским техникумом транспортного обслуживания и сервиса.

Данные методические указания по выполнению и подготовке к защите курсовых работ предназначены для студентов специальности по специальности среднего профессионального образования 43.02.06 Сервис на транспорте (по видам транспорта). Методические указания содержат следующие разделы: общая направленность и структура курсовой работы, требования к содержанию и оформлению курсовой работы. Методические указания помогают студенту понять, что курсовая работа является формой самостоятельной работы. Курсовая работа выполняется под руководством преподавателя, в процессе ее написания студент развивает навыки к научной работе, закрепляя и одновременно расширяя знания, полученные при изучении ПМ. 01. Бронирование и продажа перевозок и услуг (МДК 01.01 Технология бронирования, МДК 01.02.Тарифное регулирование). При выполнении курсовой работы студент должен показать свое умение работать с нормативным материалом и другими литературными источниками, а также возможность систематизировать и анализировать фактический материал и самостоятельно творчески его осмысливать. Методические указания дадут возможность студенту правильно и квалифицированно написать курсовую работу, соблюдая при этом все стандарты по ее оформлению. Хорошо подготовленная курсовая работа дает студенту уверенность в своей подготовленности к выполнению в будущем дипломной работы, качество которой повышается, если она является завершением самостоятельно и качественно выполненных студентом курсовых работ.

Цели и задачи курсовой работы

Курсовая работа играет исключительно важную роль в обучении студентов, в подготовке их к практической деятельности. Курсовая работа выполняется после изучения теоретической части курса МДК 01.01 Технология бронирования перевозок и услуг, так как процесс ее выполнения требует большой самостоятельности и определенного уровня знаний. Выполнение курсовой работы преследует следующие цели:

- углубление, закрепление и систематизация полученных теоретических знаний по междисциплинарным курсам, их применение для решения конкретных практических задач;
- закрепление навыков работы со справочной литературой и нормативными документами;
- подготовка к выполнению дипломной работы.

Выполнение курсовой работы позволяет сформировать у специалистов по сервису на транспорте следующие общие и профессиональные компетенции:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

ПК 1. Бронировать перевозку пассажиров на транспорте.

ПК 2. Оформлять (переоформлять) билеты пассажирам в прямом и обратном направлениях.

ПК 3. Бронировать (резервировать) багажные и грузовые перевозки.

ПК 4. Оформлять (переоформлять) грузовую (почтовую) документацию.

ПК 5. Обеспечивать финансовые расчеты с пассажирами и грузоотправителями. ПК 6.

Бронировать места в гостиницах и аренду автомашин. Данное методическое пособие должно помочь студентам выполнить курсовую работу своевременно, наиболее полно и качественно.

Процесс выполнения курсовой работы включает следующие этапы:

1. изучение настоящих методических указаний;
2. выбор темы курсовой работы и ее согласование с руководителем;
3. формулировка цели и составление плана;
4. подбор, изучение и анализ содержания литературных источников по теме работы;
5. сбор, обобщение и анализ информации по конкретной организации;
6. написание и оформление работы;
7. открытая защита работы.

1. Общие положения и требования.

Требования к написанию курсовых работ отражают специфику дисциплин, уровень подготовленности студентов, возможность использования практических материалов. Выполнение курсовой работы осуществляется в период, определенный графиком учебного процесса. Календарный график выполнения курсовой работы составляется преподавателями в соответствии с расписанием консультаций. Посещение консультаций студентами является обязательным. Перед очередной консультацией студент должен закончить разработку заданных разделов и подготовить вопросы к преподавателю, если возникла такая необходимость. В начале каждой консультации преподаватель дает методические указания по выполнению очередного раздела работы, после чего студенты приступают к его выполнению. Степень выполнения курсовой работы в процентах проставляется в журнал на каждой консультации в соответствии с графиком. В установленные сроки законченная курсовая работа представляется на проверку преподавателям – руководителям курсового проектирования. Научный руководитель, проверив работу, может возвратить ее для доработки вместе с письменными замечаниями. Студент должен устранить полученные замечания в установленный срок, после чего работа окончательно оценивается. Защита работы проводится в сроки, установленные руководителем (не позднее чем за 5 дней до защиты). В процессе защиты студент в течение 5-10 минут докладывает о содержании проделанной работы, делает выводы о целесообразности предлагаемых мероприятий, затем отвечает на вопросы по работе. Студенту, получившему неудовлетворительную оценку по курсовой работе, выдается другое задание и устанавливается новый срок для его выполнения.

2. Содержание курсовой работы

2.1. Курсовая работа выполняется в объеме 25-30 листов и включает в себя следующие составляющие:

- титульный лист; - задание на курсовую работу;
- оглавление;
- введение;
- основная часть;
- заключение;
- список литературы;
- приложения.

Титульный лист выполняется на листе формата А-4 (210х297) на компьютере (приложение 1). После титульного листа помещается задание. Задание на курсовую работу разрабатывается руководителями проекта, рассматривается и утверждается на заседании цикловой комиссии экономики и автоперевозок.

Содержание включает в себя подробный перечень всех разделов и подразделов пояснительной записки с указанием номеров страниц (приложение 2).

Во введении (до 10 % объема работы) рассматриваются основные тенденции изучения и развития проблемы, обосновывается теоретическая и практическая актуальность, формулируются цель и задачи работы, определяются информационная база, объект, предмет и методы исследования, приводится структура работы. Кроме того, во введении должен быть проведен анализ современного состояния проблемы и выполнено обоснование актуальности работы.

Основная часть работы должна содержать две главы. Первая глава – расчетно-технологический. В этом разделе необходимо выполнить следующие расчеты: определение расстояния между остановочными пунктами в целом по маршруту; определение времени движения, сообщения, рейса, обратного рейса; расчет скоростей среднетехнической, сообщения, эксплуатационной; определение количества перевезенных пассажиров за день, выполненных пассажиро-километров; определение количества составов, интервала и частоты движения; определение показателей работы билетных касс.

Кроме того, предусмотрено построение эпюры распределения пассажиропотоков; составление расписания движения поездов; составление таблицы стоимости проезда.

Второй раздел – бронирование и оформление перевозок.

В нем необходимо выполнить расчёты оформления пассажиров различных категорий при использовании АСУ «Экспресс», или по ручной технологии, оформление перевозочных документов на перевозку багажа, грузобагажа, мелких животных, излишней ручной клади, багажа, перевозимого в купе купейного вагона, оформление малогабаритных отправок, перевозимых в пассажирских поездах. Полученные расчеты целесообразно представить в форме таблиц, графиков, диаграмм, повышающих наглядность восприятия. Заключение суммирует теоретические и практические выводы и предложения, которые были сделаны в результате выполнения работы. Выводы и предложения должны быть краткими и четкими, дающими полное представление о содержании, значимости, обоснованности работы, а также определять направления дальнейшего совершенствования разработок по проблеме.

Список литературы должен содержать сведения обо всех источниках, используемых при выполнении курсовой работы. Список источников составляется в алфавитном порядке. Сведения об источниках записываются в следующей последовательности: фамилия и инициалы автора, название книги, город, в котором она издана, издательство, год издания.

2.2. Требования к оформлению курсовой работы

Выполненная студентом курсовая работа сдается преподавателю - руководителю в печатном виде в папке-скоросшивателе без файлов.

Оптимальный объем курсовой работы – 20-25 страниц машинописного текста.

размер бумаги стандартного формата А 4 (210х297 мм);

- поля: верхнее – 20, нижнее – 20, левое – 20, правое – 10; отступ красной строки – 1 см;

- ориентация – книжная;

- шрифт Times New Roman размер – 14 в основном тексте; 12 размером - в таблицах и сносках;

- межстрочный интервал – 1,5 в основном тексте; одинарный – в таблицах и подстрочных ссылках;

- выравнивание основного текста и ссылок – по ширине;

- нумерация страниц производится, начиная с 3-й страницы (Введение); на титульном листе и листе с содержанием страницы не выставляются; номер страницы располагается в нижнем правом углу; нумерация страниц производится последовательно, включая введение, I и II главы, заключение, список литературы; страницы приложения не нумеруются;

- заголовки должны соответствовать следующим требованиям:

а) заголовки глав выделяются жирным шрифтом и прописными буквами;

б) заголовки выравниваются по левому краю;

в) точка в конце заголовка не ставится;

г) заголовок, состоящий из двух и более строк, печатается одинарным междустрочным интервалом;

д) каждую главу необходимо начинать с новой страницы, а параграфы располагаются друг за другом по тексту;

- таблицы помещаются в тексте после абзацев, содержащих ссылку на них;

- рисунки (иллюстрации) должны иметь наименование, расположенное над – или под ними;

- список литературы составляется с учетом требования ГОСТ Р 7.0.5-2008. Библиографическая ссылка. Сокращение слов в тексте не допускается, за исключением общепринятых сокращенных обозначений.

2.3. Критерии оценки курсовой работы

Оценка курсовой работы осуществляется на основе следующих критериев:

- соответствие оформления работы существующим требованиям;
- грамотность, стилистическая правильность изложения;
- содержание работы раскрывает заявленную тему, в заключении имеется решение поставленных во введении задач;
- правильность выполнения расчетов;
- качество оформления графиков, диаграмм, таблиц;
- глубокие выводы с аргументацией;
- степень самостоятельности студента на всех этапах подготовки курсовой работы (выбор темы, составления плана работы, сбор и анализ источников, формулирование выводов и предложений);
- своевременность и четкость выполнения требований руководителя.

Оценка «отлично» выставляется в том случае, если:

- оформление и содержание работы соответствует всем предъявляемым требованиям;
- высока степень самостоятельности выполнения работы студентом;
- расчеты в первом и втором разделах работы выполнены абсолютно верно;
- тема раскрыта глубоко и всесторонне, материал изложен логично;
- в работе используются материалы исследования, самостоятельно проведенного автором (допускается анализ вторичной информации);
- в работе приведены таблицы сравнений, графики, диаграммы, показывающие умение автора обобщить и проанализировать результаты изучения темы работы;
- приложения к работе подкрепляют выводы автора.

Оценка «хорошо» выставляется в том случае, если:

- тема соответствует специальности;
- оформление и содержание работы соответствует всем предъявляемым требованиям;
- степень самостоятельности выполнения работы студентом достаточно высока, однако по ходу выполнения работы возникали незначительные затруднения;
- расчеты в первом и втором разделах работы выполнены абсолютно верно;
- в выполнении таблиц, схем, диаграмм есть незначительные недочеты.

Оценка «удовлетворительно» выставляется в том случае, если:

- работа соответствует специальности;
- имеет место определенное несоответствие содержания работы заявленной теме;
- степень самостоятельности выполнения работы студентом недостаточно высока;
- в расчетах присутствуют некоторые ошибки;
- таблицы, схемы и диаграммы не дают возможности проанализировать полученные результаты.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется в том случае, если:

- содержание работы не соответствует теме;
- работа содержит существенные ошибки в расчетах;
- выполнены не все таблицы и диаграммы;
- выводы и предложения автора в заключении сформулированы нечетко.

Темы курсовых работ:

Организация бронирования и продажи проездных документов на терминальном оборудовании АСУ «Экспресс-3»
Автоматизированная система управления пассажирскими перевозками, применяемая на железнодорожном транспорте РФ
Новые технологии обслуживания пассажиров при оформлении проезда в дальнем сообщении
Новые возможности программно-аппаратного комплекса «Рабочее место кассира билетного»
Бронирование и оформление проезда льготным категориям пассажиров
Оформление смешанных пассажирских перевозок в сообщении с Крымским федеральным округом
Бронирование и оформление проезда пассажиров в межгосударственном сообщении
Новые технологии, применяемые в перевозке и оформлении багажа и грузобагажа
Бронирование и продажа проездных документов в сервис центрах
Новые технологии бронирования и оформления проезда работников ОАО «РЖД».
Оформление проезда с оплатой по банковским картам в кассах ОАО «РЖД».
Оформление проездных документов через ПАК и через Интернет.

Оформление перевозки малогабаритных отправок.
Бронирование и оформление проезда маломобильных пассажиров совместно с Центром содействия мобильности ОАО «РЖД»
Оформление проездных документов различным категориям граждан в АСУ «Экспресс».
Организация рабочего места кассира билетного АСУ «Экспресс-3» и ПАК «РМК»
Оформление перевозки багажа и грузобагажа железнодорожным транспортом
Оформление провоза мелких домашних животных, собак крупных пород, излишней ручной клади и багажа в пассажирских поездах
Бронирование и оформление проезда организованных групп
Оформление проездных документов в VIP вагоны, в скоростные поезда через интернет
Оформление проездных документов по ручной технологии
Контейнерная система перевозки и расчёта грузов.
Организация работы пунктов продажи проездных документов.
Оформление мультимодальных пассажирских перевозок
Инновации в организации оформления проездных и перевозочных документов
Технология работы кассира билетного
Оформление перевозки пассажиров, багажа, и грузобагажа в пассажирских поездах формирования АО «ФПК» на особых условиях
Обеспечение билетно-кассовых операций
Организация работы пунктов продажи проездных документов
Организация пассажирских перевозок железнодорожными агентствами

Министерство образования, науки и молодёжной политики Нижегородской области
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Нижегородский техникум транспортного обслуживания и сервиса»

КУРСОВАЯ РАБОТА

по МДК 01.01 Технология бронирования перевозок и услуг

Тема: _____

Выполнил(а) студент(ка)
2 курса группа 17-СТ
Специальность 43.02.06
Сервис на транспорте
Иванова А.И.

Руководитель:
преподаватель
Суворова В.З.

г. Нижний Новгород
2018

Министерство образования, науки и молодёжной политики Нижегородской области
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Нижегородский техникум транспортного обслуживания и сервиса»

«УТВЕРЖДАЮ»
Зам. директора по УПР
_____/Давыдова Н.А.
«__» _____ 2018г.

Специальность 43.02.06 Сервис на транспорте

МДК 01.01 Технология бронирования перевозок и услуг

**Задание
на курсовую работу**

Студентке Ивановой О.В.
группы 17-СТ Курс II очного отделения

Тема работы

Документы строгой и нестрогой отчётности. Отчёт кассира билетного.

Дата выдачи задания «__» _____ 2018 г.
Дата сдачи работы «__» _____ 2018г.
Руководитель _____ (_____)
Задание принял к исполнению _____ (_____)
«__» _____ 2018 г.

«Допустить к защите»
«__» _____ 2018 г.
Дата защиты: «__» _____ 2018 г.

Оценка: _____

Введение	2
Глава 1.	4
1.1.	
1.2.	
Глава 2.	
2.1.	
2.2.	
Заключение	
Список использованной литературы	
Приложения	

План работы

№ п/п	Содержание	Количество часов	Отметка
1.	Задание на курсовую работу. Подбор литературы	2	
2.	Введение.	2	
3.	Основная часть.	2	
4.	Основная часть	2	
5.	Основная часть	2	
6.	Заключение.	2	
7.	Список литературы. Проверка чернового варианта.	2	
8.	Чистовой вариант работы.	2	
9.	Подготовка презентации и тезисов	2	
10.	Защита курсовой работы.	2	

Преподаватель _____/Суворова В.З.

Студент _____/_____

Введение	2
Глава 1.	4
1.1.	
1.2.	
Глава 2.	
2.1.	
2.2.	
Заключение	
Список использованной литературы	
Приложения	

О Т З Ы В
о курсовой работе

Ф.И.О. _____

Специальность _____

Тема _____

Заключение о степени соответствия выполненной курсовой работы заявленной теме, целям и задачам исследования

Проявленная студентом самостоятельность при выполнении курсовой работы. Плановость и дисциплинированность в работе. Умение пользоваться литературным материалом, владение навыками организации и проведения исследования.

Положительные стороны курсовой работы

Недостатки курсовой работы

Заключение и предполагаемая оценка курсовой работы

Рецензент: _____