

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«НИЖЕГОРОДСКИЙ ТЕХНИКУМ ТРАНСПОРТНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ И
СЕРВИСА»
(ГБПОУ «НТТОС»)



УТВЕРЖДАЮ:

Директор

Давыдов В.А.

2024 г.

26.12.2024

ПОЛОЖЕНИЕ

о стипендиальном обеспечении и других форм материальной
поддержки студентов

ГБПОУ «Нижегородский техникум транспортного обслуживания и сервиса»

г. Нижний Новгород

2024 г.

1. Общие положения

Положение о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки обучающихся (далее-Положение) является рабочим документом, определяющим порядок выплаты стипендии и материальной поддержки обучающимся в Государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Нижегородский техникум транспортного обслуживания и сервиса» (далее – Техникум).

Настоящее положение разработано в соответствии с:

1.1. Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации»;

1.2. Федеральным законом от 21.12.1996 N 159-ФЗ "О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей";

1.3. Постановлением Правительства Нижегородской области от 08.02.2005г. № 26 «Об утверждении порядка назначения за счет бюджетных ассигнований областного бюджета государственной академической стипендии обучающимся, государственной социальной стипендии обучающимся и государственной стипендии аспирантам, докторантам, обучающимся по очной форме обучения в государственных профессиональных образовательных организациях, образовательных организациях высшего образования, организациях дополнительного профессионального образования Нижегородской области, стипендии обучающимся государственных профессиональных образовательных организаций по программам подготовки квалификационных рабочих (служащих), а также стипендии кадетам, обучающимся в государственных общеобразовательных организациях Нижегородской области – «кадетская школа» с наличием интерната, «кадетский корпус» с наличием интерната, и других форм материальной поддержки обучающихся государственных образовательных организациях Нижегородской области;

1.4. Уставом ГБПОУ «НТГОС».

2. Стипендиальное обеспечение

2.1. Стипендии подразделяются на:

- 1) государственная академическая стипендия;
- 3) государственная социальная стипендия;
- 4) именные стипендии;
- 5) стипендии обучающимся;

б) стипендии студентам, назначаемые юридическими или физическими лицами, в том числе направившими их на обучение и заключившими договор о целевом обучении;

7) стипендии Президента Российской Федерации и стипендии Правительства Российской Федерации.

2.2. Государственные академические стипендии и государственные социальные стипендии выплачиваются обучающимся в техникуме по программам среднего профессионального образования.

Стипендия обучающимся выплачивается по программам подготовки квалифицированных рабочих (служащих) со сроком обучения более одного года, при отсутствии возможности организации питания в техникуме.

Стипендия обучающимся устанавливается на период осуществления учебной деятельности.

Стипендия обучающимся выплачивается только за учебный год (10 месяцев) и прекращается со дня отчисления или предоставления академического отпуска на основании приказа об отчислении или предоставлении академического отпуска.

Государственные академические и социальные стипендии, стипендия обучающимся выплачиваются за счёт средств областного бюджета.

2.3. Государственные академические стипендии назначаются обучающимся Техникума в зависимости от успехов в учебе на основании результатов промежуточной аттестации не реже двух раз в год за счет средств областного бюджета в пределах стипендиального фонда, определяемого в соответствии с законодательством РФ.

2.4. Именные стипендии назначаются органами государственной власти, органами местного самоуправления, юридическими и физическими лицами и назначаются обучающимся по программам СПО, выплачивается за счёт средств, полученных от приносящей доход деятельности.

2.5. Государственные социальные стипендии назначаются обучающимся по решению стипендиальной комиссии техникума в пределах средств, предусмотренных на эти цели в стипендиальном фонде.

2.6. Стипендии Президента РФ, специальные стипендии Правительства РФ назначаются обучающимся, достигшим выдающихся успехов в учебной и научной деятельности, в соответствии с положениями, утвержденными Президентом РФ и Правительством РФ.

2.7. Государственные стипендии назначаются обучающимся по очной форме обучения.

2.8. Созданная приказом директора Стипендиальная комиссия техникума определяет процедуру назначения стипендий.

2.9. Обучающиеся – иностранные граждане и лица без гражданства обеспечиваются стипендией в соответствии с ч. 11 ст. 36 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании».

3.Осуществление материальной поддержки обучающихся.

Размеры стипендий.

3.1. Материальная поддержка обучающихся осуществляется за счет средств областного бюджета, выделяемых:

- на стипендиальное обеспечение;
- на оказание помощи нуждающимся обучающимся;
- на организацию культурно-массовой, физкультурной и спортивной, оздоровительной работы;

3.2. Размер академической государственной стипендии назначается в соответствии с размером государственной стипендии, установленной Правительством Нижегородской области.

3.3. Размер государственной социальной стипендии назначается в соответствии с размером государственной стипендии, установленной Правительством Нижегородской области.

3.4. Стипендии студентам не могут быть меньше нормативов для формирования стипендиального фонда за счет бюджетных ассигнований, установленных Правительством Нижегородской области с учетом уровня инфляции.

4.Порядок назначения и выплаты государственных академических стипендий

4.1. Стипендиальный фонд определяется с учетом контингента обучающихся и минимального размера стипендии, установленного постановлением Правительством Нижегородской области. (далее Базовая стипендия).

4.2. Распределение стипендиального фонда и процедура назначения стипендий рассматриваются Стипендиальной комиссией, утвержденной директором техникума и с учетом мнения Студенческого совета в соответствии с представлением стипендиальной комиссии.

4.3. Государственная академическая стипендия назначается приказом директора по представлению стипендиальной комиссии:

- обучающимся по программам подготовки квалифицированных рабочих (служащих);
- обучающимся по программам подготовки специалистов среднего звена.

4.4. Установить следующие требования к обучающимся, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований областного бюджета, которым назначается государственная академическая стипендия:

-отсутствие по итогам промежуточной аттестации оценки «удовлетворительно»;

- отсутствие академической задолженности.

4.5. В период с начала учебного года до прохождения первой промежуточной аттестации государственная академическая стипендия с коэффициентом 1 от базовой стипендии выплачивается всем обучающимся первого курса, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований областного бюджета, утвержденных постановлением Правительства Нижегородской области.

4.6. Государственная академическая стипендия выплачивается обучающимся, успевающим по всем дисциплинам и имеющим оценки «хорошо» и «отлично» после прохождения промежуточной аттестации с коэффициентом 1 от базовой стипендии, утверждённой постановлением правительством Нижегородской области.

4.7. Назначение государственной академической стипендии производится за семестр и не пересматривается в случаях ликвидации академической задолженности или передаче дисциплин после окончания промежуточной аттестации на повышенную оценку.

4.8. Стипендия обучающимся выплачивается только за учебный год (10 месяцев) и прекращается со дня отчисления или предоставления академического отпуска на основании приказа об отчислении или предоставлении академического отпуска.

4.9. Обучающимся по программам подготовки квалифицированных рабочих (служащих) в связи с отсутствием возможности в Техникуме организации питания за счет средств областного бюджета по нормам, утвержденным Правительством Нижегородской области, назначается стипендия (как компенсация за питание). Выплата стипендии производится только за учебный год (10 месяцев).

4.10. Государственная академическая стипендия назначается обучающимся, успевающим по всем дисциплинам на «отлично» в течение не менее 2-х следующих друг за другом промежуточных аттестаций, предшествующих назначению повышенной государственной академической стипендии с коэффициентом 3 от базовой стипендии установленной правительством Нижегородской области и при наличии средств в бюджете.

4.11. Выплата государственной академической стипендии производится один раз в месяц, до 30 числа текущего месяца.

4.12. Выплата государственной академической стипендии прекращается в случае отчисления из техникума. В этом случае размер стипендии выплачиваемой за месяц, в котором происходит отчисление, определяется пропорционально количеству дней с первого числа месяца до даты отчисления.

4.13. Выплата академической государственной стипендии приостанавливается с первого числа месяца, следующего за месяцем получения обучающимся оценки «удовлетворительно» во время прохождения промежуточной аттестации, или образования у обучающегося академической задолженности.

4.14. Выплата государственной академической стипендии студентам, приостанавливается с первого числа месяца, следующего за месяцем предоставления академического отпуска, а также отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, и возобновляется с первого числа месяца выхода из академического отпуска, а также отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет по результатам промежуточной аттестации, имевшимся на дату предоставления академического отпуска, а также отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, с учетом периода обучения, за который государственная академическая стипендия была выплачена до предоставления академического отпуска, а также отпуска по беременности и родам, отпускам по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет.

4.15. При предоставлении обучающимся, являющимися детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, а также лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, академического отпуска по медицинским показаниям за ними сохраняется на весь период полное государственное обеспечение и выплачивается стипендия.

4.16. Обучающимся, переведенным из других образовательных организаций и с других форм обучения, государственная академическая стипендия не назначается. Впоследствии, этим обучающимся государственная академическая стипендия назначается в общем порядке по результатам промежуточной итоговой аттестации.

4.17. Обучающимся, переведенным с других специальностей внутри техникума, государственная академическая стипендия назначается в соответствии с полученными результатами в последнюю промежуточную аттестацию при условии, что на начало учебного семестра по дисциплинам, связанным с расхождением учебных планов, обучающиеся имеют оценку «хорошо» или «отлично».

4.18 Обучающиеся получающие государственную социальную стипендию имеют право на получение академической государственной стипендии на общих основаниях.

5. Порядок назначения и выплаты государственных социальных стипендий

5.1. Государственная социальная стипендия назначается обучающимся, являющимся детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лицами, потерявшими в период обучения обоих родителей или единственного родителя, детьми-инвалидами, инвалидами I и II групп, инвалидами с детства, студентам, подвергшимся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф, вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне, студентам, являющимся инвалидами вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы, и ветеранами боевых действий, а также студентам из числа граждан, проходивших в течение не менее трех лет военную службу по контракту на воинских должностях, подлежащих замещению солдатами, матросами, сержантами, старшинами, и уволенных с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами «б» - «г» пункта 1, подпунктом «а» пункта 2 и подпунктами «а» - «в» пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе». Государственная социальная стипендия назначается также студентам, получившим государственную социальную помощь. Государственная социальная стипендия назначается обучающимся, получившим государственную социальную помощь, со дня представления в организацию, осуществляющую образовательную деятельность, документа, подтверждающего назначение государственной социальной помощи, на один год со дня назначения указанной государственной социальной помощи.

5.2. Назначение государственной социальной стипендии осуществляется приказом директора по представлению Стипендиальной комиссии образовательного учреждения в пределах средств, предусмотренных на эти цели в стипендиальном фонде, со дня представления в образовательную организацию документа, подтверждающего соответствие одной из категорий граждан, указанных в пункте 5.1. настоящего Положения, по месяц прекращения действия основания ее назначения (за исключением категории лиц, получивших государственную социальную помощь). В случае если документ, подтверждающий соответствие одной из категорий граждан,

указанных в пункте 5.1 настоящего Положения (за исключением категории лиц, получивших государственную социальную помощь), является бессрочным, государственная социальная стипендия назначается студенту до окончания обучения. Обучающимся, относящимся к категории лиц, получивших государственную социальную помощь, государственная социальная стипендия назначается приказом руководителя организации со дня представления в организацию документа, подтверждающего назначение государственной социальной помощи, на один год со дня назначения указанной государственной социальной помощи.

5.3. Выплата государственной социальной стипендии производится один раз в месяц, до 30 числа текущего месяца.

5.4. Выплата государственной социальной стипендии прекращается в случае:

- отчисления обучающегося из образовательного учреждения;
- прекращения действия основания, по которому стипендия была назначена.

5.5. Выплата государственной социальной стипендии приостанавливается с первого числа месяца, следующего за месяцем прекращения действия основания ее назначения, и возобновляется с месяца, в котором был представлен документ, подтверждающий соответствие одной из категорий обучающихся, указанных в п. 5.1. настоящего Положения.

5.6. Нахождение обучающегося в академическом отпуске, а также отпуске по беременности и родам, отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет не является основанием для прекращения выплаты (назначения) государственной социальной стипендии.

5.7. Обучающиеся, получающие социальную стипендию, имеют право претендовать на получение академической стипендии на общих основаниях.

6. Другие формы материальной поддержки

6.1. Дополнительные средства материальной поддержки выделяются:

- в размере до 25% от стипендиального фонда, предусматриваемого в установленном порядке в областном бюджете, на оказание материальной поддержки нуждающимся обучающимся, обучающимся по очной форме обучения в техникуме;
- в размере месячного размера стипендиального фонда, предусматриваемого в установленном порядке в областном бюджете для организации культурно-массовой, физкультурной и оздоровительной работы с обучающимися очной формы обучения.

6.2. Материальная помощь назначается приказом директора техникума на основании личного заявления обучающегося и устанавливается в размере, не

менее размера государственной академической стипендии, но не более четырех тысяч рублей в год.

6.3. Материальная помощь осуществляется за счет средств областного бюджета и оказывается малоимущим и оказавшимся в сложной жизненной ситуации обучающимся.

6.4. В техникуме устанавливаются следующие виды материальной помощи:

- в связи со смертью обучающегося;
- в связи со смертью близкого родственника (близкие родственники: родственники по прямой восходящей и нисходящей линии (родители и дети, дедушки, бабушки и внуки), полнородные и не полнородные (имеющие общих отца или мать) братья и сестры), в соответствии ст. 14 «Семейного кодекса РФ» от 29.12.1995 № 223 ФЗ);
- в связи с несчастным случаем, пожаром жилого помещения, стихийным бедствием, кражей личного имущества, повлекшими существенный материальный ущерб;
- в связи с трудным материальным положением;
- в связи с рождением ребенка;
- в связи с заключением законного брака;
- иных ситуациях.

6.5. Решение об оказании единовременной материальной поддержки принимается руководителем образовательного учреждения по согласованию со Стипендиальной комиссией.

6.6. Размер материальной помощи указывается в приказе.

6.7. При оказании материальной поддержки обучающимся учитывается мнение классного руководителя (мастера п/о).

6.8. Дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, лица, из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также обучающиеся, потерявшие в период обучения обоих родителей или единственного родителя, зачисляются на полное государственное обеспечение до завершения срока обучения.

6.9. Под материальной поддержкой обучающимся подразумеваются средства, направленные для организации культурно-массовой, физкультурной, спортивной и оздоровительной работы со студентами в размере месячного стипендиального фонда техникума.

6.10. К культурно-массовой работе с обучающимися в рамках настоящего Положения относится комплекс мероприятий, направленных на развитие личности обучающегося, а именно:

- посещение театрально-зрелищных и концертных организаций, музеев, выставок, экскурсий по объектам культурного наследия, в том числе с выездом в другие города и субъекты Российской Федерации;
- проведение в Техникуме различных смотров, конкурсов, фестивалей, тематических вечеров, концертов и иных мероприятий;
- поездки на профильные смены в детские, молодежные, профильные лагеря;
- иные мероприятия, направленные на развитие личности обучающегося.

6.10.1. Средства для организации культурно – массовой работы могут выделяться на:

- экскурсионные расходы;
- выплату денежных средств на питание (при невозможности приобретения услуг по его организации), а также компенсация расходов на проезд и проживание в жилых помещениях обучающимся при направлении их на различного рода мероприятия (олимпиады, форумы, фестивали, конкурсы и иные мероприятия);
- оплату билетов (абонементов) на посещение театров, кинотеатров, подарочных сертификатов, выставок, музеев, концертов и т.д.;
- приобретение наградной и сувенирной продукции для поощрения студентов участников мероприятий, соревнований, конкурсов, олимпиад и т.д.;
- оплату организационных взносов для участия в профильных сменах в лагерях, олимпиадах, конкурсах, фестивалях, форумах и т.д.
- приобретение сценических костюмов, экипировки для студенческих объединений, оборудования, канцелярских товаров, расходных материалов, связанных с культурно-массовой работой и т.д.

6.11. В рамках настоящего Положения к физкультурно - спортивной работе с обучающимися относится комплекс мероприятий, направленный на улучшение физического состояния обучающихся и развитие студенческого спорта, а именно:

- организация и проведение студенческих мероприятий, направленных на пропаганду здорового образа жизни;
- участие обучающихся в мероприятиях районного, городского, регионального, всероссийского уровней, направленных на пропаганду здорового образа жизни.
- организация и проведение студенческих спортивных мероприятий, направленных на улучшение физического состояния обучающихся и развитие студенческого спорта;
- участие обучающихся в мероприятиях районного, городского, регионального, всероссийского уровней, направленных на улучшение физического состояния обучающихся и развитие студенческого спорта.

- 6.11.1. Средства для организации физкультурной работы могут выделяться на:
- оплату организационных взносов для участия в соревнованиях, спортивных сборах, слетах и т.д.;
 - приобретение наградной и сувенирной продукции для поощрения обучающихся, участвующих в соревнованиях;
 - приобретение экипировки, спортивной формы и обуви;
 - оплату организационных взносов для участия в соревнованиях, спортивных сборах, слетах и т.д.;
 - выплату денежных средств на питание (при невозможности приобретения услуг по его организации), а также компенсация расходов на проезд и проживание в жилых помещениях (найма жилого помещения) обучающимся при направлении их на различного рода мероприятия (соревнования, олимпиады).

7. Стипендиальная комиссия

7.1. Состав Стипендиальной комиссии определяется приказом директора по техникуму и в нее входят:

- директор - председатель;
- заместитель директора по воспитательной работе – заместитель председателя.

Члены комиссии:

- заместитель директора учебно-производственной работе;
- заведующая отделением;
- зав. учебной частью;
- председатель методической комиссии классных руководителей;
- старший мастер;
- социальный педагог;
- председатель Студенческого совета техникума (или его заместитель);
- секретарь учебной части - секретарь.

7.2. Стипендиальная комиссия собирается в соответствии с планом работы техникума на месяц и правомочна выносить решения при наличии 2/3 его членов. Решения принимаются открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих членов Стипендиальной комиссии. При равном количестве голосов решающим считается голос председателя заседания Стипендиальной комиссии.

7.3. Информацию для назначения государственной академической стипендии готовит заведующей учебной частью на основании сводной ведомости промежуточной аттестации и справок классных руководителей и мастеров п/о.

7.4. Информацию для назначения государственной социальной стипендии, материальной помощи и социальной поддержки обучающихся готовит социальный педагог на основании ходатайств от классных руководителей (мастеров п/о), заявлений обучающихся и подтверждающих документов.

7.5. Указанную информацию предоставляют председателю за три дня до заседания Стипендиальной комиссии.

7.6. Секретарь учебной части при участии социального педагога готовит проект приказа о назначении государственной академической и социальной стипендии.

7.7. Заседания Стипендиальной комиссии оформляются протоколом, на основании которых издается приказ директора техникума.

Рассмотрено и согласовано: на заседании Студенческого Совета Протокол №6 от 26.12.2024 г., на заседании педагогического совета ГБПОУ «НТТОС» Протокол №1 от 26.12.2024 г.